Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка – Детский сад № 17 «Малыш»
(МДОУ «ЦРР – Детский сад № 17»)

ПРИНЯТО:
на Педагогическом совете
протокол № 1 от «30» 08 20 22 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МДОУ
«ЦРР – Детский сад № 17
О.А. Федосеева
Приказ № 110 от «31» 08 20 22 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОКАЗАНИИ ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ

1.Общие положения

1.1. Положение об оказании логопедической помощи (далее - Положение) в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребенка – Детский сад № 17 «Малыш» (далее – Организация) регламентирует деятельность образовательной организации, в части оказания логопедической помощи обучающимся, имеющим нарушения устной речи (далее - обучающиеся) и трудности в освоении ими основных общеобразовательных программ (в том числе адаптированных).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность» от 06.08.2020 № Р-75;
- Устава Организации.

1.3. Задачами Организации по оказанию логопедической помощи являются:

- организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений обучающихся;

- организация и проведение логопедических занятий с обучающимися с выявленными нарушениями речи;

- организация пропедевтической логопедической работы с обучающимися по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам;

- консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с обучающимися.

2. Порядок оказания логопедической помощи в Организации

2.1. Логопедическая помощь оказывается в Организации в рамках сетевой формы реализации образовательных программ. При оказании логопедической помощи в Организации ведется обязательная документация, согласно приложению № 1 к Положению. Список документов может дополняться, исходя из потребности в работе по логопедической помощи. Срок хранения документов составляет не менее трех лет с момента завершения оказания логопедической помощи.

2.2. Логопедическую помощь в Организации оказывает учитель-логопед.

2.3. Логопедическая помощь осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) и (или) согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (приложения № 2 и № 3 к Положению).

2.4. Логопедическая диагностика осуществляется не менее двух раз в год с августа по 15 сентября и с апреля по 15 мая учебного года, включая входное и контрольное диагностические мероприятия, продолжительностью не менее 15 календарных дней каждое.

2.5. Входное и контрольное диагностические мероприятия подразумевают проведение общего срезового обследования обучающихся, обследование обучающихся по запросу родителей

(законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников, углубленное обследование обучающихся, имеющих нарушения устной и (или) письменной речи и получающих логопедическую помощь с целью составления или уточнения плана коррекционной работы учителя-логопеда и другие варианты диагностики, уточняющие речевой статус обучающегося.

По запросу педагогических работников возможна организация внеплановых диагностических мер в отношении обучающихся, демонстрирующих признаки нарушения устной речи. В случае инициации внеплановых диагностических мероприятий педагогическим работником, им должна быть подготовлена педагогическая характеристика (приложение № 4 к Положению) обучающегося, демонстрирующего признаки нарушения устной речи, и оформлено обращение к учителю-логопеду. После получения обращения учитель-логопед проводит диагностические мероприятия с учетом пункта 2.4 Положения. Данные обследования воспитанников заносятся в журнал динамического наблюдения

2.1. Списочный состав обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании результатов логопедической диагностики с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии и (или) психолого-педагогического консилиума Организации, не менее 25 обучающихся.

Зачисление обучающихся на логопедические занятия производится в течение всего учебного года, по мере освобождения места.

Отчисление обучающихся с логопедических занятий осуществляется по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного ребенка. Показателями для отчисления являются: устранение речевого нарушения, заявление родителей (законных представителей) воспитанника о выбытии из Организации, продолжительное (более 1 месяца) отсутствие ребенка в Организации без уважительных причин, заявление родителей (законных представителей) воспитанника на отказ от логопедической помощи.

Зачисление на логопедические занятия обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, и их отчисление осуществляется на основании приказа заведующего Организации.

Учитель-логопед Организации в течение учебного года проводит обследование речевого развития воспитанников, достигших 3-х летнего возраста.

По результатам обследования формируется списочный состав детей с 4 до 7 лет для коррекционной работы. Преимуществом внеочередного зачисления для оказания логопедической помощи пользуются дети в возрасте 5-7 лет, имеющие речевые нарушения, препятствующие успешному освоению основной образовательной программы Организации и (или) вызывающие появление вторичных нарушений социального характера, а также в целях обеспечения равных стартовых возможностей получения общего образования.

2.2. Логопедические занятия с обучающимися проводятся учителем-логопедом Организации в индивидуальной и (или) групповой/подгрупповой формах. Количество и периодичность групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий определяется учителем-логопедом с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии и (или) психолого-педагогического консилиума Организации.

2.3. Логопедические занятия с обучающимися проводятся в соответствии с рабочей программой учителя-логопеда, режимом работы, расписанием занятий, согласовываются с заместителем заведующего по учебно-воспитательной работе и утверждаются руководителем Организации. Занятия могут быть организованы как в первую, так и во вторую половину дня, согласно графика работы учителя-логопеда Организации.

2.4. Содержание коррекционной работы с обучающимися определяется учителем-логопедом на основании результатов логопедической диагностики и рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии, психолого-педагогического консилиума. Логопедические занятия проводятся в кабинете учиетля-логопеда, отвечающем санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к данным помещениям (приложение

№ 5 к Положению).

2.5. В рабочее время учителя-логопеда Организации включена непосредственно педагогическая работа с обучающимися из расчета 20 часов в неделю за ставку заработной платы, а также другая педагогическая работа, предусмотренная должностной инструкцией учителя логопеда Организации и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная и иная.

2.6. Консультативная деятельность учителя-логопеда Организации заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей обучающихся при совместной работе всех участников образовательного процесса (административных и педагогических работников Организации, родителей (законных представителей), которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда с обучающимся. Консультативная деятельность осуществляется через индивидуальное и групповое консультирование родителей (законных представителей), педагогических и руководящих работников Организации, а также через информационные стенды.

3. Логопедическая помощь при освоении Основной образовательной программы дошкольного образования

3.1. Содержание и формы деятельности учителя-логопеда Организации по оказанию логопедической помощи детям, испытывающим трудности в освоении Основной образовательной программ дошкольного образования, определяются с учетом локальных нормативных актов Организации.

3.2. На логопедические занятия зачисляются воспитанники групп любой направленности, групп по присмотру и уходу без реализации образовательной программы, разновозрастных групп, дети, не посещающие дошкольную образовательную организацию, и дети, осваивающие образовательные программы дошкольного образования (в том числе адаптированные) и нуждающиеся в длительном лечении, а также дети-инвалиды, которые по состоянию здоровья не могут посещать Организацию, получающие образование на дому, в медицинских организациях или в форме семейного образования, имеющие нарушения в развитии устной речи.

3.3. Периодичность проведения логопедических занятий:

1) для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, имеющих заключение территориальной психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией об обучении по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования, определяется выраженностью речевого нарушения и требованиями адаптированной основной образовательной программы и составляет не менее двух логопедических занятий в неделю (в форме групповых/ подгрупповых и индивидуальных занятий);

2) для воспитанников, имеющих заключение психолого-педагогического консилиума и (или) территориальной психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основной образовательной программы, развитии и социальной адаптации (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом), определяется выраженностью речевого нарушения и составляет не менее двух логопедических занятий в неделю (в форме групповых/ подгрупповых и индивидуальных занятий);

3) для воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, определяется (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной в Организации.

3.4. При организации логопедической помощи детям младенческого и раннего возраста занятия могут проводиться в форме консультирования родителей (законных представителей) по вопросам организации деятельности их ребенка, создания предметно-развивающей среды и обеспечения социальной ситуации развития.

3.5. Занятия с детьми по оказанию логопедической помощи проводятся ежедневно, как в часы свободные от занятий в режиме дня, так и во время их проведения, по графику, утвержденному приказом заведующего Организации.

Продолжительность занятий не должна превышать времени, предусмотренному физиологическими особенностями возраста детей и санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

3.6 Предельная наполняемость групповых/подгрупповых занятий:

1) для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, имеющих заключение территориальной психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования - не более 12 человек;

2) для воспитанников, имеющих заключение психолого-педагогисеского консилиума и (или) территориальной психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основной образовательной программы, развитии и социальной адаптации(проведении коррекционных занятий с учителем- логопедом) не более 12 человек;

3) для воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, предельная наполняемость группы определяется в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной в Организации.

3.7. Ответственность за обязательное посещение воспитанниками Организации занятий по логопедической помощи несут родители (законные представители) воспитанников, учитель-логопед, воспитатель и заведующий Организации.

3.8. Родителям (законным представителям) детей с тяжелыми нарушениями речи психолого-педагогический консилиум Организации рекомендует направить в специализированные дошкольные образовательные организации, в которых есть логопедические группы для достижения максимального эффекта в работе по коррекции речевых нарушений.

3.9. В случае отказа родителей (законных представителей) воспитанника от перевода ребёнка со сложной речевой патологией в специализированные группы, либо отсутствием мест в группе компенсирующей направленности, учитель-логопед Организации может оказывать консультативное сопровождение детей, но не несёт ответственности за полное устранение тяжелых нарушений речи.

3.10. Общее руководство и контроль деятельности учителя-логопеда по оказанию логопедической помощи возлагается на заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе Организации.

3.11. Отчет о работе учителя-логопеда в учебном году заслушивается на итоговом Педагогическом совете.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение о логопедической помощи является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете, и утверждается приказом заведующего Организации.

4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.5.1. настоящего Положения.

4.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение № 1

Документация при оказании логопедической помощи в Организации

1. Программы логопедической работы.
2. Годовой план работы учителя-логопеда.
3. Расписание занятий учителя-логопеда.
4. Индивидуальные карты речевого развития обучающихся, получающих логопедическую помощь.
5. Журнал учета посещаемости логопедических занятий.
6. Отчетная документация по результатам логопедической работы.

Приложение № 2

Заведующему МДОУ
«ЦРР – Детский сад № 17»
Е. А. Федосеевой
от_____
ФИО родителя (законного представителя)

_____
Адрес проживания, телефон

Согласие родителя (законного представителя)
на проведение логопедической диагностики обучающегося

Я, _____,
ФИО родителя (законного представителя) обучающегося

являясь родителем (законным представителем) *(нужное подчеркнуть)*

_____

_____
(ФИО, наименование группы, в которой обучается обучающийся, дата (дд.мм.гг.) рождения)

выражаю согласие на проведение логопедической диагностики моего ребенка.

_____	_____	_____
дата	подпись	расшифровка подписи

Приложение № 3

Заведующему МДОУ
«ЦРР – Детский сад № 17»
Е. А. Федосеевой
от_____
ФИО родителя (законного представителя)

_____
Адрес проживания, телефон

Заявление

Я, _____,
ФИО родителя (законного представителя) обучающегося

являясь родителем (законным представителем) *(нужное подчеркнуть)*

_____

_____
(ФИО, наименование группы, в которой обучается обучающийся, дата (дд.мм.гг.) рождения)

прошу организовать для моего ребенка логопедические занятия в соответствии с рекомендациями территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.

_____	_____	_____
дата	подпись	расшифровка подписи

Приложение № 4

Педагогическая характеристика на обучающегося
(ФИО, дата рождения, группа)

1. Общие сведения*:*

- дата поступления в Организацию;
- образовательная программа (полное наименование);
- особенности организации образования:
- группа: комбинированной направленности, компенсирующей направленности, общеразвивающая, присмотра и ухода, кратковременного пребывания, лекотека и др.);
- факты, способные повлиять на поведение и успеваемость ребенка (в образовательной организации): переход из одной образовательной организации в другую образовательную организацию (причины), перевод в состав другой группы, смена воспитателя (однократная, повторная), межличностные конфликты в среде сверстников; конфликт семьи с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, обучение на основе индивидуального учебного плана, обучение на дому, повторное обучение, наличие частых, хронических заболеваний или пропусков учебных занятий и др.;
- состав семьи (перечислить, с кем проживает ребенок - родственные отношения и количество детей/взрослых);
- трудности, переживаемые в семье.

Информация об условиях и результатах образования ребенка в организации, осуществляющей образовательную деятельность:

2. Динамика освоения программного материала:

- учебно-методический комплект, по которому обучается ребенок (авторы или название);
- соответствие объема знаний, умений и навыков требованиям программы (для обучающегося по образовательной программе дошкольного образования: достижение целевых ориентиров (в соответствии с годом обучения)): (фактически отсутствует, крайне незначительна, невысокая, неравномерная).

3. Особенности, влияющие на результативность обучения: *мотивация к обучению* (фактически не проявляется, недостаточная, нестабильная), *сензитивность в отношениях с педагогами* в учебной деятельности (на критику обижается, дает аффективную вспышку протеста, прекращает деятельность, фактически не реагирует, другое), качество деятельности при этом (ухудшается, остается без изменений, снижается), *эмоциональная напряженность* при необходимости публичного ответа, контрольной работы и пр. (высокая, неравномерная, нестабильная, не выявляется), *истощаемость* (высокая, с очевидным снижением качества деятельности и пр., умеренная, незначительная) и др.

4. Отношение семьи к трудностям ребенка (от игнорирования до готовности к сотрудничеству), наличие других родственников или близких людей, пытающихся оказать поддержку, факты дополнительных (оплачиваемых родителями (законными представителями)) занятий с ребенком (занятия с логопедом, дефектологом, психологом, репетиторство).

5. Получаемая коррекционно-развивающая, психолого-педагогическая помощь (конкретизировать); (занятия с логопедом, дефектологом, психологом, учителем начальных классов - указать длительность, т.е. когда начались /закончились занятия).

Вывод об имеющихся признаках нарушения устной и (или) письменной речи, являющихся причиной обращения к специалистам логопедической службы.

Приложения к характеристике (табель успеваемости, копии рабочих тетрадей, результаты контрольных работ и другое).

Учитель-логопед, принявший обращение: _____
(указать ФИО, должность)

Результат обращения: _____
_____

_____ _____ _____
дата подпись расшифровка подписи

Приложение № 5

Рекомендации по оснащению помещений для логопедических занятий

При оснащении помещений для логопедических занятий с детьми, испытывающими

трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования, предусмотрена рабочая зона учителя-логопеда, зона коррекционно-развивающих занятий и игровая зона.

В рабочей зоне учителя-логопеда размещены мебель для ведения профессиональной документации, хранения дидактического материала и консультирования педагогов и родителей (законных представителей) детей; рабочая зона учителя-логопеда оборудована рабочим местом, канцелярией, офисной оргтехникой.

Зона коррекционно-развивающих занятий оборудована приборами дополнительного освещения, настенным зеркалом, дидактическими играми, передвижной детской мебелью для планирования учебного пространства в зависимости от возрастных, психофизических и речевых потребностей детей.

При оснащении игровой зоны предусмотрены полифункциональное, многопрофильное модульное оборудование, направленное на максимальное раскрытие коммуникативных, сенсомоторных и творческих возможностей детей.