

Принято
на педагогическом совете
МДОУ «ЦРР – Детский сад №17»
Протокол № 1 от 28.09.2014 г.

Утверждаю:
Заведующий МДОУ
«ЦРР – Детский сад № 17»
Е. А. Федосеева
Приказ № 357 от 28.09.2014 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете родителей (законных представителей) обучающихся муниципального дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - Детский сад № 17 «Малыш»

1. Общие положения:

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом муниципального дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – Детский сад № 17 «Малыш» (далее Учреждение) и регламентирует деятельность совета родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения, являющегося одним из коллегиальных органов самоуправления в Учреждении.

1.2. Совет родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения (далее совет родителей) – постоянный коллегиальный орган самоуправления Учреждения, действующий в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в образовательной организации.

1.3. Решение, принятое Советом родителей (законных представителей) и не противоречащее законодательству РФ, Уставу Учреждения, является обязательным для исполнения всеми родителями (законными представителями) Учреждения.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются на заседании Педагогического совета или на общем собрании работников учреждения, или на общем собрании родителей (законных представителей).

1.5. Решения Совета родителей (законных представителей) являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения, в целях реализации которых издается приказ по учреждению.

1.6. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Компетенция Совета родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения:

- ознакомление с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными программами дошкольного образования;
- рассмотрение вопросов присмотра и ухода за обучающимися;
- получение информации о результатах работы по оказанию платных образовательных услуг;
- согласование локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права и обязанности обучающихся родителей (законных представителей).

3. Структура Совета родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения:

3.1. В состав Совета родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения избираются не менее чем по одному члену совета родителей (законных представителей) обучающихся от каждой возрастной группы.

3.2. Члены Совета родителей (законных представителей), не принимающие активное участие в его работе, по представлению Председателя, могут быть отозваны решением общего родительского собрания до срока перевыборов Совета родителей (законных представителей), на их место избираются другие. Каждый член Совета родителей (законных представителей) имеет определенные обязанности.

3.3. Совет родителей (законных представителей) планирует свою деятельность в соответствии с годовым планом работы образовательного учреждения, в рамках своей компетенции.

3.4. Члены Совета родителей (законных представителей) работают на общественных началах. Осуществление членами Совета родителей (законных представителей) своих функций производится на безвозмездной основе.

3.5. В заседании Совета родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения вправе участвовать приглашенные педагогические и руководящие работники Учреждения.

3.6. Совет родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения собирается не реже двух раз в год и по мере необходимости.

3.7. Заседание Совета родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения является правомочным, если на заседании присутствует более половины членов совета родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения.

3.8. Передача членом Совета родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения своего голоса другому лицу не допускается.

3.9. Решение Совета родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих и является обязательным для исполнения. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

3.10. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Совета родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения. Результаты докладываются Совету родителей (законных представителей) на следующем заседании.

3.11. Возглавляет Совет родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения председатель, избираемый из его членов путем открытого голосования простым большинством голосов сроком на один учебный год.

Председатель Совета родителей (законных представителей):

- организует деятельность Совета родителей (законных представителей);
- информирует членов Совета родителей (законных представителей) о предстоящем заседании не менее чем за 3 дня до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания Совета родителей (законных представителей);
- определяет повестку дня Совета родителей (законных представителей);
- контролирует выполнение решений Совета родителей (законных представителей);
- отчитывается о деятельности Совета родителей (законных представителей) перед общим родительским собранием.

4. Деятельность Совета родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения регламентируется Положением о совете родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения.

В рамках своей компетенции Совет родителей (законных представителей):

4.1. Принимает участие в планировании и реализации деятельности ДООУ, в обсуждении локальных актов, нормативно-правовых документов, регулирующих сотрудничество ДООУ и родительской общественности.

4.2. Оказывает активное содействие в укреплении и развитии материально-технической базы, реализации воспитательно - образовательного процесса, в организации родительских собраний и других мероприятий.

4.3. Осуществляет работу с родителями (законными представителями), направленную на реализацию и создание условий, охраны жизни и здоровья детей.

4.4. Способствует привлечению внебюджетных и спонсорских средств, шефской помощи других организаций для финансово - экономического совершенствования деятельности ДООУ.

5. Права членов Совета родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения

5.1. Совет родителей (законных представителей) имеет право взаимодействовать с другими органами самоуправления ДООУ.

5.2. Требовать у Совета родителей (законных представителей) выполнения и контроля выполнения его решений.

5.3. Каждый член Совета родителей (законных представителей) имеет право потребовать обсуждения советом родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания; при несогласии с решением совета родителей высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5.4. Ответственность за выполнение решений Совета родителей (законных представителей) лежит на председателе совета родителей (законных представителей). Решения выполняют ответственные лица, указанные в протоколе заседания Совета родителей (законных представителей). Результаты оглашаются на следующем заседании Совета родителей (законных представителей).

5.5. Заведующий Учреждения, в случае несогласия с решением Совета родителей (законных представителей), приостанавливает выполнение решения, извещает об этом председателя Совета родителей (законных представителей), который обязан в 3-дневный срок рассмотреть такое заявление при участии заинтересованных сторон, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Совета родителей (законных представителей) и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

6. Делопроизводство

6.1. Делопроизводство Совета родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения организует секретарь, который избирается путем открытого голосования простым большинством голосов сроком на один учебный год.

6.2. Секретарь Совета родителей (законных представителей) оформляет и ведет книгу протоколов, книга протоколов Совета родителей (законных представителей) нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Учреждения.

6.3. Заседания Совета родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения оформляются протоколом, который хранится в Учреждении постоянно. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.4. В протоколе фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;

- ход обсуждения вопросов, выносимых на Совет родителей (законных представителей);
 - предложения, рекомендации и замечания родителей педагогических и других работников Учреждения, приглашенных на Родительское собрание;
 - решение Совета родителей (законных представителей).
- 6.5. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета родителей обучающихся Учреждения.

7. Ответственность Совета родителей (законных представителей)

7.1. Совет родителей (законных представителей) несет ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций.

7.2. Совет родителей (законных представителей) несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.